केन्द्रीय विद्यालय भीमताल

KENDRIYA VIDYALAYA BHIMTAL

जिला–नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

https://bhimtal.kvs.ac.in, e-mail-kvbhimtal@gmail.com,

Phone: 05942-248123 fax-05942-248123

फा0180228/निविदा/के.वि.भी./2020/ **दिनांक 01-जनवरी-2021**

सेवा में/To,

____

____

____

निविदा–दस्तावेज/TENDER DOCUMENT

(**सुरक्षा गार्ड, माली,सफाई कर्मी**, डाटा एनट्री ऑपरेटर/Security Guard, Mali, House keeper, Data Entry Operator)

विषय:–**सुरक्षा गार्ड, माली,सफाई कर्मी**, डाटा एनट्री ऑपरेटर सर्विसेस हेतु श्रमिक सेवा प्रदाता फर्मो द्वारा सेवा संविदा के माध्यम से श्रमिक लगाने हेतु निविदाएं आमन्त्रित **की** जाती है/Inviting Bid for engaging Service Provider Firms for providing Manpower through service contract for Security Guard,Mali, House keeper, Data Entry Operator)

महोदया/महोदय Madam/Sir,

1. केन्द्रीय विद्यालय संगठन, **केंद्र सरकार के अधीन** एक वित्त पोि ात स्वायत्त**शासी** निकाय है। यह सोसायटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत एक पंजीकृत संस्थान है। संगठन, केन्द्रीय विद्यालयों को स्थापित करने की योजना के तहत, स्थानान्तरित हुए केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के बच्चों को **शिक्षा** प्रदान करता है। The Kendriya Vidyalaya Sangathan, a centrally funded Autonomous Body, is a Society registered under Societies 'Registration Act, 1860. The Sangathan administers the scheme of Kendriya Vidyalaya set up for imparting education to the children of transferable Central Govt. Employees among others.

2– केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** के द्वारा **प्रतिष्ठित**/पंजीकृत सेवा प्रदाता फर्मों से सेवा संविदा पर श्रमिक उपलब्ध करा कर सम्बन्धित कार्य पूरा कराने हेतु दिनांक **01-02-2021** से 1 **वर्ष** के लिए निम्नानुसार मोहर बंद निविदाएं आमंत्रित की जाती है। यदि **आवश्यक** हो तो यह समयावधि दोनो पक्षों की सहमति से एक **वर्ष** के लिये और बढाई जा सकती है।/Sealed competitive Bids are invited by the Kendriya Vidyalaya Bhimtal From the reputed/registered Service Provider Firm for carried out the given task providing Manpower through service contract initially for a period of 01(one) year w.e.f. **01-02-2021**, which may be extended up to one more year with mutual consent of both parties if necessary.

क्रमांक/ S.No	श्रमिको की श्रेणी /Category of Manpower	संख्या/Nos.	न्यूनतम योग्यता एवं अनुभव/Minimum qualifications and experience
1	सुरक्षा प्रहरी (Security Guard) (without arm)	आवश्यकतानुसार	न्यूनतम आठवी कक्षा उत्तीर्ण/Class VIII Passed एवं अनुभवी
2	माली(Mali)	आवश्यकतानुसार	अनुभवी V Passed
3	सफाई कर्मी (House Keeper)	आवश्यकतानुसार	अनुभवी V Passed (01Male + 01 Female)

4	डाटा एनट्री ऑपरेटर Data Entry Operator	01	XII Passed/Graduate (Knowledge of Hindi, English Typing)

उपलब्ध विभिन्न श्रेणी के श्रमिकों के कार्यो की रूपरेखा की जानकारी निम्न कॉलम में **है** /An outline of tasks to be carried out by different category of manpower provided is detailed as under:-

क्रमांक /S.No	श्रमिको की श्रेणी / Category of Manpower	उनके द्वारा निभाए जाने वाले कार्य/दायित्व@Responsibilities
1.	सुरक्षा प्रहरी / (Security Guard)	विद्यालय भवन एवं उसके परिसर एवं इसकी चल/अचल संम्पत्तियों की सुरक्षा व्यवस्था सुनिश्चित करना। विद्यालय के गेटों की समुचित सुरक्षा तथा आगन्तुको का लेखा जोखा रखना, साथ ही गेट परछात्रो/छात्राओं के प्रवेश एवं बाहर जाने के समय गेट पर अनुशासन व सुरक्षा बनाए रखना।एक समय में एक गार्ड 8–8 घण्टे(चौबीसो घण्टे) के लिए तैनात रहेगे/To ensure the safety and security of the Vidyalaya Building and its premises and movable/immovable properties. Proper watch of vidyalaya gates and maintain records of the visitors and also maintain the gate discipline and securtiy at the time of students entry and their exits. one guards will be engaged for 8-8 hours (round the clock for 24 hours) at a time.
2	माली(mali)	विद्यालय परिसर की बागवानी / फुलवारी/ गमलों का रखरखाव करना एवं मौसम के अनुसार भिन्न भिन्न प्रकार के पोधें रोपित करना तथा बागों को खरपतवार रहित करना
3	सफाई कर्मी (House Keeper)	विद्यालय भवन के सभी कक्षों, प्रयोगशालाओं,टॉयलेट्स, बरामदों, नालिओं एवं विद्यालय परिसर की साफ सफाई , जाले आदि साफ रखना , दरवाजे शीशों की सफाई । टॉयलेट्स की प्रतिदिन कम से कम तीन बार सफाई करना व् फिनाइल आदि डालकर पोछा लगाना ।
4	डाटा एनट्री ऑपरेटर Data Entry Operator	टायपिंग कार्य, वर्क इन एमएस वर्ड, एक्सेल compilation, ईमेल चेकिंग अन्य ऑफिस कार्य

(प्राचार्य के द्वारा समय समय पर आवश्यकतानुसार दिए गये निर्देशों का पालन करना)

3–निर्धारित शुल्क/<u>Quoted Price</u>

क. निविदाकार अपनी **कोटेशन**/संविदा दर, में मासिक पारिश्रमिक के **साथ**, ईपीएफ, ईएसआई एवं अन्य विधिक लागतें एवं सेवा **शुल्क** सम्मिलित करते हुए (**प्रशासनिक शुल्क** एवं लाभ सहित) प्रति ईकाई की दर से सिर्फ संलग्न **कोटेशन**/संविदा दर प्रोफार्मा में भरकर प्रस्तुत करें। The Bidder shall quote unit rate which shall comprise of monthly remuneration, EPF, ESI & other statutory costs and Service charges(including profit and administrative charges) in the format of quotation only attached (Annexure-A).

ख. सेवा कर तथा ऐसे अन्य कर जिसका भुगतान किया जाना है उसे निविदाकार अलग से प्रस्तुत करें/The service tax and any other such tax liable to be paid by the client shall be quoted by the bidder separately.

ग. संशोधित दरें संविदा की अवधि तक यथावत रहेंगी और उनमें तब तक बदलाव नहीं किया जाएगा जब तक उनमें कोई **संशोधित** सांविधिक प्रावधान न हो |**/The rate quoted shall be fixed for the duration of the contract and shall not be subject to adjustment except the statutory provisions, if amended.**

कोटेशन/संविदा दर में यदि किसी गलती को सुधारना हो तो उसे सफाई से काट कर पुनः लिखें और वहां हस्ताक्षर व तिथि अंकित की जाए |**/Correction if any shall be made by crossing out, initialing, dating and rewriting.**

निविदाकार को रू0 10,000/–(दस हजार रूपये मात्र) बैंक गारंटी के रूप में जमा करवाने होंगे जो कि बोली/निविदा प्रस्तुत करने की तिथि के बाद से 135 दिनों के लिए मान्य होगी। अथवा निविदाकार को <u>***''विद्यालय विकास निधि खाता केन्द्रीय विद्यालय भीमताल''***</u> के नाम पर

10,000/– (दस हजार रूपये मात्र) की धरोहर **राशि** का डिमांड **ड्राफ्ट** प्रस्तुत करना होगा जो **जिला भीमताल** में देय हो। संविदा/ठेका **घोषित** होने के बाद धरोहर **राशि** असफल निविदाकारों को लौटा दी जाएगी।/**The bidder shall deposit Rs 10,000/-(Ten Thousand Only) in the form of Bank Guarantee valid for 135 days after the date of submission of bids or DD/Pay Order of Rs 10,000/- in favour of "*Vidyalaya Vikas Nidhi Account Kendriya Vidyalaya* Bhimtal" *payable at* Bhimtal as Earnest money along with the Bid. The earnest money shall be returned to the unsuccessful bidders after the award of the contract.**

चयनित कंपनी/फर्म को **वार्षिक** संविदा **राशि** के 10% के बराबर प्रतिभूति **राशि** का डिमांड ड्राफ्ट प्रस्तुत करना **होगा** जो कि संविदा/ठेका **घोषित** होने के बाद 14 माह तक मान्य होगी। यह प्रतिभूति **राशि** कार्य अवार्ड की सूचना मिलने की तिथि से 10 दिवस के अन्दर प्रस्तुत करनी होगी। संविदा/ठेका फर्म द्वारा प्रतिभूति **राशि** जमा करने के उपरांत ही धरोहर **राशि** वापस लौटाई जाएगी।/**The selected firm has to furnish performance security in the form of DD for amount of 10%of total annual contract amount Valid for fourteen months from the date of award of the contract. The performance security shall be submitted within 10 days from the date of Notification of Award. The earnest money shall be returned only after the Performance security is submitted by the Contracting Agency.**

4– टेलैक्स/प्रतिकृति निविदा स्वीकृत नहीं होगी तथा प्रत्येक निविदा दाता केवल एक ही नविदा सम्मिलित करेगा।/Telex or Facsimile Bids are not acceptable and each Bidder must submit only one Bid.

5. निविदा की वैघता संविदा के **शुरू** होने की तिथि से 01 **वर्ष** तक रहेगी।/ Validity of Bid will remain for one year w.e.f date of contract.

निविदा जमा कराने की अंतिम तिथि **घोषित** होने के बाद से 90 दिनों तक निविदाकार की बोली/निविदा मान्य रहेगी।/The Bidder shall remain valid for a period not less than 90 days after the deadline fixed for submission of Bids.

6. नियम व **शर्तें**/Terms and conditions:

क. कार्य पर लगाए गए श्रमिको को उनका मासिक पारिश्रमिक NEFT/ECS के माध्यम से संविदा एजेंसी/फर्म द्वारा **श्रमिकों के खातो मे डाला जाएगा |** The monthly remuneration shall be disbursed by the Contracting Agency to laborers through NEFT/ECS in the concerned labour's bank account.

ख. संविदा फर्म/एजेंसी द्वारा यह सुनिश्चित किया जाएगा कि प्रत्येक आगामी माह की 5 तारीख को केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** में लगाए गए अपने श्रमिक को मासिक पारिश्रमिक तथा भत्ते **निविदित दरों** के अनुसार कटौती किए बिना भुगतान कर दिया जाएगा।/The Contracting Agency will ensure payment by the 5th of every succeeding month to their employees provided to the Kendriya VidyalayaBhimtal as per the monthly remuneration and other charges quoted without anydeduction.

ग. संविदा फर्म/एजेंसी, केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** में लगाए गए श्रमिकों को भुगतान करने के बाद, निम्नलिखित दस्तावेज सहित अपना बिल 2 प्रतियों में प्रस्तुत करेगी/The Contracting Agency will submit the invoice along with proof of Disbursement in duplicate after making the payment to the employees provided to the KV **Bhimtal** supported with the following documents:-

(i) प्रति भुगतान हेतु स्टॉफ को NEFT/ECS द्वारा दिए गए भुगतान का ब्यौरा/Details of disbursement made to the staff furnishing NEFT/ECS details for each payment.

(ii) सांविधिक दायित्व जैसे ईपीएफ,ईएसआई, सेवा कर एवं अन्य स्वीकृत कर के भुगतान प्रमाणपत्र/Proof of payment of statutory obligation such as EPF, ESI, Service Tax and any other applicable tax.

(iii) कार्मिकों का हस्ताक्षरित वेतन बिल (Pay bill of the staff with signature of staff)

बिल प्राप्त होने के 15 दिनों के अन्दर संविदा फर्म/एजेंसी को इस कार्यालय द्वारा भुगतान कर दिया जाएगा।/Payment to the Contacting agency will be released within 15 days from the date of the receipt of the invoice (Term and condition apply).

घ. संविदा फर्म/एजेंसी उसके द्वारा लगाए गए श्रमिको को केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** के निर्देशित प्रपत्रानुसार संविदा की अवधि तक के लिए पहचान पत्र एव गणवेश उपलब्ध कराएगी।/The Contacting Agency will provide Identity Card and Uniform to all his employees deputed as per the format suggested by the Indenting Office valid for the period of contact.

ड. सभी विधिक दायित्वों का निर्वाह संविदा फर्म/एजेंसी करेगी। वास्तवकि गणना के अनुसार, सूक्ष्म बदलावों को ग्राहक/मांगकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा।/

The Contracting Agency shall comply with all statutory obligations. Minor variations as per actual calculation will be borne by the Indentor/Client.

च. केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** में कार्य अवधि 7:15 पूर्वाहन से 3:15 अपराह्न (ऋतु के अनुसार परिवर्तित) तथा 6 दिनों सोमवार से शनिवार तक हैं। यद्यपि, के0वि0 **भीमताल** इस बात के लिए अधिकृत है कि वह शनिवार/अवकाश/कार्यालय समय के उपरांत सेवाओं के लिए अनुरोध कर सकता है। /The normal office hours of KV **Bhimtal** is from 7:15 am to 3:15 pm(according the season) six days from Monday to Saturday. However, KV **Bhimtal** reserves the right to request the services on Saturday/Holiday/beyond office hours. The Contracting agency will be compensated by the Indenting Agency as per the rate quoted for OTA for working on Saturday/Holiday/beyond office hours.

छ. कार्यदिवस में अनुपस्थित रहने पर, मासिक पारिश्रमिक निम्न तरीके के निकाला जायेगा/In case of absence on any working day, the monthly remuneration will be regulated as per the following formula.

कुल मासिक पारिश्रमिक= मासिक पारिश्रमिक– A1

जहॉA1 =मासिक पारिश्रमिक x अनुपस्थित दिनों की संख्या

माह के दिनों की संख्या

/***Total Monthly Remuneration = Monthly remuneration – A1***

Where A1 = **Monthly remuneration X No. of days of absence**
No.of days in the month

ज. संविदा फर्म/एजेंसी द्वारा उपलब्ध कराए गए श्रमिकों/अभ्यर्थी के0वि0 द्वारा छंटनी करने के उपरांत स्वीकार्य होंगें। इसलिए प्रत्येक अभ्यथी हेतु उनकी श्रेणी अनुसार न्यूनतम 3–4 बायोडाटा उपलब्ध कराना होगा। अभ्यर्थियों को व्यक्तिगत चर्चा हेतु भी बुलाया जा सकता है। इसके लिए के0वि0सं0 द्वारा उन्हें यात्रा भत्ता अथवा अन्य कोई भी भत्ता देय नहीं होगा। यदि किसी मामले में, कोई भी अभ्यर्थी उचित नहीं पाया गया तो संविदा फर्म/एजेंसी द्वारा किसी अन्य अतिरिक्त अभ्यर्थी का बायो डाटा 24 घंटे के समय के भीतर उपलब्ध कराया जाएगा। अनुपस्थित/अयोग्य पाए जाने पर अभ्यर्थी के स्थान पर नये अभ्यर्थी को 24 घंटे के अंदर लगवाया जाए। /The Candidates/Manpower provided by the Contracting Agency shall be accepted only after scrutiny by KV. Therefore, minimum three-four bio-data shall be made available against each slot in each category. The candidate may be invited for personal discussion also. No Conveyance or any other charges will be paid by KV In case, none is found suitable then additional bio-data shall be made available by the Contracting Agency, promptly i.e within 24 hours. The replacement of a candidate on account of absence/unsuitability for KV shall be made within 24 hours.

झ. संविदा फर्म/एजेंसी से अपेक्षा की जाती है कि वह केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** के साथ करार पर हस्ताक्षर करें। जानकारी हेतु मॉडल संविदा करार संलग्न है। अन्य नियम व शर्ते निविदा दस्तावेज में विनिर्दिष्ट हैं तथा स्वीकृत निविदा एक तरह से मॉडल करार का ही एक भाग है। /The Contacting Agency will be required to sign a contract with the KV as per the Model Contact enclosed for ready reference. The other terms and conditions specified in the Bid document and accepted bid will also form the part of the Model Agreement.

ण. यदि किसी मामले में प्रतिनियुक्त श्रमिकों के कारण किसी तरह की कोई क्षति होती है या उन पर कोई आरोप तय होता है तो केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** को यह अधिकार है कि वह इसके लिए दावा प्रस्तुत कर सकता है और संविदा फर्म/एजेंसी से उसकी भरपाई हेतु वसूली भी कर सकता है। यदि कोई प्रतिनियुक्त श्रमिक दिये गए कार्य को पूरा नहीं करता है तो उस दिन के पारिश्रमिक का भुगतान नहीं किया जाएगा। In case of any loss/sabotage caused by/attributable to the personnel deployed, the KV Bhimtal reserves the right to claim and recover damages from Contracting Agency. If any personal deployed not execute any assigned task then remuneration will not be paid for that day.

7– **<u>प्राप्त निविदाओं का मूल्यांकन/Evaluation of Bid.</u>**

(i) मांगकर्ता द्वारा मूल रूप से अनुकूल निविदाओं का मुल्याकंनएवं तुलनात्मक प्रपत्र तैयार किया जाएगाजो कि सही ढंग से हस्ताक्षरित हो तथा निम्नानुसार सभी नियम व **शर्तो** को पूरा करती हो /The indenter will evaluate and compare the Bids determined to be substantially responsive i.e which are properly signed, and conform to the terms & conditions in the following manner.यदि निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न न किए गए हों तो निविदा को निरस्त माना जाएगा /The bid will be treated as non-responsive if following documents are not attached:-

(क) **फर्म का पंजीकरण प्रमाण पत्र जिसमें श्रमिक /सुरक्षा कर्मी प्रदाता होने का स्पष्ट उल्लेख हो I**

(ख) कंपनी की जानकारी संक्षेप में तथा कंपनी की स्थापना संबंधी प्रमाणपत्र। निविदाकार के पास समकक्ष कार्यों के सफल **निष्पादन** का 3 साल का अनुबंध होना चाहिए/Brief profile of the company and evidence to establish that the bidder has successfully executed contracts of similar nature and magnitude in the last 3 (three) years.

(ग) लेखा परीक्षण की गई तुलन पत्र और लाभ हानि खाता की जानकारी (पिछले तीन वर्शों)/Audited Balance Sheet & Profit and loss Account (Last three years).

(घ) पिछले 3 सालों में कंपनी के ग्राहकों की सूची तथा किए गए कार्यों की लागत/List of clientele during last 3 years along with cost of assignment.

(ड) पीएएन/पेन न0 एवं वर्तमान **आयकर** अनापत्ति प्रमाणपत्र/PAN No and Current IT clearance certificate.

(च) ईपीएफ पंजीकरण के साक्ष्य की सत्यापित प्रतिलिपि/Attested copy of proof of EPF Registration.

(छ) ईएसआई पंजीकरण के साक्ष्य की सत्यापित प्रतिलिपि/Attested copy of proof of ESI Registration.**(यदि लागू हो)**

(ज) सेवा कर पंजीकरण के साक्ष्य की सत्यापित प्रतिलिपि/Attested copy of proof of Service Tax Registration. **(यदि लागू हो)**

(झ) उत्तराखण्ड राज्य में संचालित निजी सुरक्षा एजेंसीज का PASARA कानून में संबंधित जनपद में रजिस्टर्ड होना अनिवार्य है।

(ञ) GST पंजीकरण की सत्यापित प्रति।

(ट) निविदाकार को रू0 10,000-00 (रू0 दस हजार मात्र) बैंक गारंटी के रूप में जमा करवाने होंगे जोकि बोली/निविदा प्रस्तुत करने की तिथि के बाद से 135 दिनों के लिए मान्य होगी। अथवा निविदाकार को ***विद्यालय विकास निधि खाता केन्द्रीय विद्यालय भीमताल*** के नाम पर रू 10,000/– (रू0 दस हजार मात्र) की धरोहर **राशि** का डिमांड ड्राफ्ट प्रस्तुत करना होगा जो **जिला भीमताल** में देय हो।

संविदा/ठेका घोशित होने के बाद धरोहर रा‍ि ा असफल निविदाकारों को लौटा दी जाएगी।/**The bidder shall deposit Rs. 10,000.00 (Rupees Ten Thousand Only) in the form of Bank Guarantee valid for 135 days after the date of submission of bids or DD/Pay Order of Rs 10,000/- in favour of *Vidyalaya Vikas Nidhi Account Kendriya Vidyalaya* Bhimtal *payable at Bhimtal* as earnest money along with the Bid. The earnest money shall be returned to the unsuccessful bidders after the award of the contract.**

चयनित कंपनी/फर्म को **वार्षिक** संविदा **राशि** के 10% के बराबर प्रतिभूति **राशि** का डिमांड ड्राफ्ट/बैंक गारंटी प्रस्तुत कराना होगी जो कि संविदा/ठेका **घोषित** होने के बाद 14 माह तक मान्य होगी। यह प्रतिभूति **राशि** कार्य अवार्ड की सूचना मिलने की तिथि से 10 दिवस के अन्दर प्रस्तुत करनी होगी। संविदा/ठेका फर्म द्वारा प्रतिभूति **राशि** जमा करने के उपरांत ही धरोहर **राशि** वापस लौटाई जाएगी।/**The selected firm has to furnish performance security in the form of Bank Guarantee/DD for amount of 10%of total annual contract amount Valid for fourteen months from the date of award of the contract. The performance security shall be submitted within 10 days from the date of Notification of Award. The earnest money shall be returned only after the Performance security is submitted by the Contracting Agency.**

(ii) **उत्तराखंड** राज्य में सफाई कार्य/सुरक्षा कार्य/बागवानी / सब स्टाफ हेतु लगाए गए श्रमिको के लिए निर्धारित न्यूनतम दैनिक मजदूरी से कम दर देने वाली कंपनी/फर्म की निविदा **अस्वीकृत** मानी जाएगी।/Remuneration of staff, quoted below minimum wages applicable for Conservancy/Security/Gardening staff,sub staff in the Uttarakhand shall render the Bid disqualified for evaluation.

नोट/Note:-

1– केन्द्रीय विद्यालय संगठन के पत्र कमांक***F.11079-12/2012-KVS(HQ)/Admn-I/ दिनांक 13-06-2012 के अनुसार जिस स्थान पर*** राज्य सरकार एवं केन्द्र सरकार दोनो के द्वारा न्यूनतम दैनिक मजदूरी की दरें निर्धारित की गई हो उस स्थिति में दोनों दरों में से उच्च दर प्रभावी मानी जाएंगी।)/***(as per letter No. F.11079-12/2012-KVS(HQ)/Admn-I/ Dated 13-06-2012 where both central and state government has fixed the minimum rates of wages, the rate of wages whichever is higher will be applicable)***

2– ***दैनिक मजदूरी पाने वाले श्रमिक को देय मजदूरी की न्यूनतम दरों की गणना जिस वर्ग का वह कर्मचारी है उस वर्ग के लिय न्यूनतम मासिक मजदूरी की दर में 26 का भाग दे कर की जायेगी।/The Calculation of minimum wages for respective workers will be carried out by dividing monthly remuneration by 26 days.***

(iii) सभी मदों पर एक साथ मूल्यांकन किया जाएगा। मांगकर्ता के कार्यालय द्वारा न्यूनतम निविदा देने वाले को ठेका प्रदान किया जाएगा। यदि **परिशिष्ट** 'ए' के कॉलम न0 –09 में कुल मासिक लागत तथा कॉलम न0–8 मासिक दर प्रति इकाई में असंगति पाई जाने की स्थिति में न्यूनतम दर की गणना कॉलम न0–8 में दी गई मासिक दर प्रति इकाई के आधार पर की जायेगी। दो या दो से अधिक फर्मो द्वारा कॉलम न0–8 में दी गई निविदा दर समान एवं न्यूनतम होने की स्थिति में निविदा मूल्याकंन समिति की अनु ंसा के आधार पर उपयुक्त फर्म को ठेका प्रदान किया जायेगा। /The evaluation will be done for all the items put together. Indenting office will award the contract to the lowest evaluated responsive bidder. However In case of discrepancy between monthly unite rate quoted in column no -8 and Total Monthly Cost quoted in column no-9 of annexure-A the minimum rate quoted in column no-8 will be considered for comparison of minimum rates. Indenting office will award the contract to the lowest evaluated responsive bidder on the recommendation of committee for evaluation of bids, in case of rate quoted by two or more than two firms in column no-8 found equal.

(IV) निविदाकार द्वारा **परिशिष्ट**'ए' के कॉलम न0–5 एवं 6 में दी गइ निविदा दरे सरकार द्वारा इपीएफ एवं इ.एस.आई. के लिये निर्धारित दरो से भिन्न नहीं होनी चाहिए। The rate for EPF,ESI in column no-5 & 6 of annexure – “A” quoted by the bidder should not be deviate from rates decided by the Government.

8– संविदा देने के संबंध में:/Award of Contract:

(क) मांगकर्ता द्वारा उसी निविदाकार को, जिसकी निविदा वास्तव में दायित्वपूर्ण हैं और जिसने पैरा 7 के सभी भार्तों को पूर्ण कर न्यूनतम कीमत की **पेशकश** की है, संविदा/ठेका दिया जाएगा। /The Indenter will award the contract to the bidder whose Bid has been determined to be substantially responsive and who has offered the lowest price as per para 7.

(ख) मांगकर्ता, निविदा की वैधता अवधि की समाप्ति से पूर्व, उस निविदाकार जिसको संविदा/ठेका देने हेतु निविदा स्वीकार की गई है, सूचित करेगा। स्वीकृत प्रस्ताव की **शर्तो** अनुबंध में सम्मिलित कर दी जाएगी।/ The Indenter prior to the expiration of the Bid validity period will notify the bidder whose Bid is accepted for the award of contract. The terms of the accepted offer shall be incorporated in the contract.

(ग) उपरोक्त के होते हुए भी, मांगकर्ता सभी निविदाओं को स्वीकृत करने या अस्वीकृत करने का अधिकार रखता है तथा संविदा/ठेका देने से पूर्व निविदा संबंधी कार्यवाही को निरस्त कर सकता है।/Notwithstanding the above, the Indenter reserves the right to accept or reject all Bids and to cancel the biding process and reject all Bids at any time prior to the award of the contract.

8. ठेका देना :-(क) यदि वित्तीय निविदा **परिशिष्ट – A** तुलनात्मक विवरण के अनुसार जब दो या अधिक फर्मे प्रतिस्पर्धा में वित्तीय तुलनात्मक निविदा के आधार पर बराबर होंगी तो निम्नलिखित मापदंडो के आधार पर सर्वाधिक अंक अर्जित करने वाली फॉर्म को L1 माना जायेगी अत: पैरा 8 में जानकारी भरते समय, आवश्यक दस्तावेज अवश्य संलग्न करे:-

S.No	Areas of Evaluation	Max Marks
1	Financial Turnover supported by Bank Statement/Balance Sheet during last 3 years (i) Below 50 Lakhs – 0 Marks (ii) 50 Lakhs to 1 Crore – 2 Marks each year (iii) 1 Crore to 1.5 Crore - 3 Marks each year (iv) Above 1.5 Crore - 5 Marks each year	15
2	ITR last three years supported by Form 16 : 05 Marks each year	15
3	No. of Clients Served per year for last 3 years in :-	

Signature of Bidder: Date:

	(i) Govt./PSU/KVs - 2 Marks per year per client (ii) Private - 1 Marks per year per client	30
4	**Total No. of Employee worked last 3 years** (upto 200 – 05 marks, above 200 - 10 marks per year)	30
5	**Total duration of experience (In years)** (upto 10 years – 5 marks, Above 10 years – 10 marks)	10
	Total	**100**

(ख) यदि परिशिष्ट-A में दो या अधिक फर्मो में Tie नहीं होता तो सबसे कम L1 दरे कोट करने वाली फर्म को Contract Award दिया जायेगा बशर्ते उनके सभी दस्तावेज क्र.सं 7 (क, ख, ग, घ, ङ, च, छ एवं ज) तक पूरे हो| अन्यथा दूसरी फर्म को L1 माना जायेगा|

(ग) ठेका देते समय सेवा लेने वाले को अधिकार होगा कि वह श्रम शक्ति को घटा या बढ़ा सकता है या किसी सेवा की यदि आवश्यकता प्रतीत नहीं होती है तो उस सेवा का ठेका नहीं देगा जैसा कि उपरोक्त पैरा-2 में अंकित किया गया है |

(घ) निविदा की वैधता अवधि समाप्त होने से पूर्व सेवा लेने वाला बोलीदाता जिसकी निविदा को स्वीकार किया गया है को ठेके के अनुबंध हेतु सूचित करेगा | स्वीकार्य प्रस्ताव के नियमों को अनुबंध में सम्मिलित किया जायेगा |

(ङ) समस्त उपरोक्त के बावजूद सेवा लेने वाले को समस्त निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने एवं ठेका देने से पूर्व किसी भी समय समस्त निविदा की प्रक्रिया को रद्द करने का पूरा अधिकार है |

9. निविदा दो बोली प्रणाली के अनुसार स्वीकृत की जायेगी, इच्छुक पार्टियों से अपेक्षा है कि Technical Bid व Financial Bid को दो अलग- अलग लिफाफों में बंद कर उन पर लिखे 1) Technical Bid व 2)Financial Bid तथा फिर दोनों को एक लिफाफे में बंद करे और ऊपर लिखे सेवा शुल्क के सफाई, सुरक्षा गार्ड, माली एवं डाटा एंट्री ऑपरेटर हेतु निविदाये|

11- निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 20-01-2021 एवं समय 2:00 अपराह्न तक/
Last date and time of receipt of Bids is 20-01-2021 upto 2:00PM

आपसे अनुरोध है **पूर्णरूपेण भरे हुए निविदा फार्म समस्त संलग्नकों सहित पंजीकृत/स्पीड पोस्ट द्वारा 2 0-01-2021 तक विद्यालय में पहुँच जाने चाहिए** जिसके ऊपर "सेवा चार्ज के आधार पर उपलब्ध कराने के लिए निविदा" लिखा हो, भेजें। You are requested to ensure that duly filled Tender Form reach the vidyalaya latest by 2:00 P.m on 20-01-2021 by Registered/Speed. The envelop should be superscripted as **"Bids for providing on service charge basis".**

केवल संलग्न प्रपत्र में प्राप्त हुई निविदाओं को ही जांचा जाएगा और वह केन्द्रीय विद्यालय **भीमताल** में उपलब्ध करवाई जाने वाली सेवाओं को देखते हुए ही स्वीकृत होंगी।
The Indenter looks forward to receive the Bid in the format of Bid attached only and appreciate the interest of the service provided in the KV **Bhimtal**.

10. उपरोक्त कार्य के लिए निविदा के साथ प्रस्तुत दस्तावे जों के साथ किसी प्रकार की कमी पाई जाने पर विद्यालय को अमानत (Earnest Money) जब्त करने का अधिकार रहेगा ।

11. विद्यालय द्वारा बिल की राशि में केंद्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार टी.डी.एस. अवं अन्य टैक्स काटकर भुगतान किया जायेगा ।

12. फर्म द्वारा नियुक्त किये गये सभी कार्मिको का पुलिस द्वारा चरित्र सत्यापन फर्म द्वारा नियुक्ति से पूर्व करवाकर विद्यालय में प्रस्तुत करना होगा ।

13. ड्यूटी पर नियुक्त किया जाने वाला कोई भी कार्मिक 18 वर्ष से कम तथा 60 वर्ष की आयु से अधिक नहीं होगा ।

14. विद्यालय में ड्यूटी के दौरान किसी भी कार्मिक की किसी भी प्रकार की हानि/ दुर्घटना होने पर विद्यालय जिम्मेवार नहीं होगा । उसके लिए फर्म या कार्मिक उत्तरदायी रहेंगे ।

15. उपरोक्त सहित अन्य सभी शर्तो केंद्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार रहेगी।

16. कार्मिको के द्वारा की गयी किसी भी असावधानी के कारण विद्यालय की किसी भी संपत्ति को हुए नुकसान की भरपाई के लिए फर्म के भुगतान से कटोती कर ली जाएगी ।

17. निविदा प्रपत्र का मूल्य रु500/- की रसीद को भी संलग्न करें ।

नोटः– उपरोक्त निविदा पत्र द्विभा ी बनाया गया है विरोधाभास की स्थिति में **अँग्रेजी** अनुवाद मान्य होगा।

भवदीय / Yours faithfully

हस्ताक्षर/Signature:

नाम/Name:

पदनाम/Designation

For and on behalf of the केन्द्रीय विद्यालय**भीमताल**/ Kendriya Vidyalaya Bhimtal

बोली का प्रारूप **FORMAT OF BID**

अनुबंध-क ANNEXURE-A

संख्या आवश्यकतानुसार कम या ज्यादा की जा सकती है ।

क्र सं S. N.	जनशक्ति की श्रेणी Category of Manpower	संख्या इकाई Number Unit	प्रति व्यक्ति प्रति दिन मजदूरी Wages per day per person	एक महीने में दिनों की संख्या No. of Days in a month	इकाई मासिक पारिश्रमिक Unit monthly remuneration	ईपीएफ दर EPF rate	ईएस आई दर ESI rate	उपरि लाभ सहित सेवा प्रभार/वर्दी/ बोनस आदि के प्रभार (इसका उल्लेख कॉलम संख्या 6 के % में किया जाएगा) Service charges/charges of uniform/ bonus etc. including overhead profit (This will be mentioned in % of Col No. 6)	जी एस टी लागू होने पर GST if applicable	मासिक इकाई दर (कर्नल 6+7+8+9+10) Monthly Unit Rate (Col. 6+7+8+9+ 10)	नियुक्त किए जाने वाले कुल व्यक्तियों के आधार पर कुल मासिक लागत (कर्नल 11 X केवी के कोटेशन पत्र में दी गई उक्त सेवा के लिए आवश्यक जनशक्ति की संख्या) Total monthly cost on the basis of total persons to be engaged (Col 11 X No of Manpower required for said service given in Quotation letter of KV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	सुरक्षा प्रहरी security Guard	3									
2	माली(Mali)	1									
3	सफाई कर्मी (House Keeper)	2									
4	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर Data Entry Operator	1									

टिप्पणी: Note:

1. सेवा कर अलग से उद्धृत किया जाएगा (शैक्षिक संस्थानों के लिए लागू नहीं)। Service Tax shall be quoted separately **(Not applicable for Educational Institutions)**.
2. इकाई मूल्य और कुल मूल्य के बीच विसंगति के मामले में, इकाई मूल्य मान्य होगा। In case of discrepancy between unit price and total price, the unit price shall prevail.
3. सेवा शुल्क (Col.-7) शून्य (शून्य) दर भरने पर भुगतान रद्द कर दिया गया Sevice Charge (Col.-7) में शून्य(zero) दर भरने पर निविदा को रद्द कर दिया जायेगा
4. मासिक वेतन, ईपीएफ और ईएसआई दरें मौजूदा दरों के अनुसार हैं और सरकार के अनुसार संशोधित की जा सकती हैं। मानदंड / सरकार द्वारा संशोधन पर। Monthly wages, EPF and ESI rates are as per existing rates & will be liable to be revised as per Govt. norms/on revision by Govt.
5. यदि वित्तीय कोटेशन के आधार पर 2 या अधिक फर्म/एजेंसी/ठेकेदार एल1 में हैं तो उस फर्म/एजेंसी को वरीयता दी जाएगी, जिसने वित्तीय टर्नओवर, कर्मचारी की संख्या और कार्य अनुभव के आधार पर अधिक अंक प्राप्त किए हैं। जनशक्ति सेवाओं के क्षेत्र में In case 2 or more firm/agency/contractor is in L1 on the basis of Financial Quotation the preference will be given to the firm/agency who has obtained more marks on the basis of Financial Turnover, No. of employee & work experience in the field of Manpower services

Signature of Bidder: Date:

6. विद्यालय को बिना कोई कारण बताए किसी भी चरण में किसी भी उद्धरण को अस्वीकार करने की शक्ति है। Vidyalaya has power to reject any quotation in any stage without assigning any reason.

हम जनशक्ति की उपरोक्त सेवा प्रदान करने और बोली दस्तावेज में निहित नियमों और शर्तों का पालन करने के लिए सहमत हैं और संलग्न प्रारूप में समझौते में प्रवेश करने के लिए भी सहमत हैं। रुपये की बोली सुरक्षा। __________ (रुपये ________________________) इसके साथ ____________ को आहरित बैंक ड्राफ्ट संख्या ____________ दिनांक __________ के माध्यम से प्रस्तुत किया जाता है

We agree to provide the above service of manpower and to abide by the terms & conditions contained in the Bid document and also Agree to enter into the agreement in the format enclosed. Bid Security of Rs. ____________ (Rupees ____________________________) is furnished herewith vide Bank Draft No. ___________dated _________drawn on ___________

संलग्न दस्तावेजों का विवरण :

1.. 2..

3.. 4..

5.. 6..

भवदीय

प्रोप्राईटर के हस्ताक्षर...

प्रोप्राईटर का नाम ....

फर्म का नाम ....

फर्म का पता ....

....

फोन न..

पसारा नं0..

GSTIN ....

PAN No...

फर्म की मोहर ....

अनुबंध द्वितीय **ANNEXURE-II**

तकनीकी बोली **TECHNICAL BID**

केन्द्रीय विद्यालय, भीमताल के लिए

FOR KENDRIYA VIDYALAYA, BHIMTAL

क्रसं **Sl.N.**	विशिष्ट **Particular**	निविदाकर्ता द्वारा भरा जाना है **To be filled by the Tenderer**
1.	निविदा एजेंसी का नाम (मालिक/निदेशक के नाम और पूरे आवासीय पते के साथ) Name of the Tendering Agency (With name of Proprietor/Director and full Residential address)	
2.	ईएमडी . का विवरण Details of EMD	
	(i) राशि Amount	
	(ii) ड्राफ्ट नंबर (मूल रूप में संलग्न किया जाना चाहिए) Draft No. (should be attached in original)	
	(iii) दिनांक Date	
	(iv) जारीकर्ता बैंक Issuing Bank	
3.	विद्यालय के साथ संपर्क करने के लिए पर्यवेक्षक का नाम और संपर्क विवरण Name & Contact Details of Supervisor to liaise with Vidyalaya	
4.	एजेंसी की स्थापना की तिथि Date of establishment of the agency	
5.	एजेंसी का विस्तृत कार्यालय पता, कार्यालय का टेलीफोन नंबर, फैक्स नंबर और मोबाइल नंबर और संपर्क व्यक्ति का नाम Detailed office address of the Agency with Office Telephone Number, Fax Number and Mobile Number and name of the contact person	
6.	क्या सभी संबंधित सरकारी प्राधिकारियों के साथ पंजीकृत है। (पंजीकरण के सभी प्रमाणपत्रों की प्रतियां संलग्न करें) Whether registered with all concerned Government Authorities. (Copies of all certificates of registration to be enclosed)	
7.	पैन/टैन नंबर जीएसटी पंजीकरण संख्या (प्रति संलग्न की जाए) PAN/TAN Number GST Registration No.(copy to be enclosed)	
8.	पिछले 3 लगातार वित्तीय वर्षों के लिए निविदा एजेंसी का वित्तीय कारोबार Financial turnover of the tendering agency for last 3 consecutive financial years	
9.	ईपीएफ पंजीकरण संख्या (प्रति संलग्न की जाए) EPF Registration no. (copy to be enclosed)	
10.	ईएसआई पंजीकरण संख्या (प्रति संलग्न की जाए) ESI Registration no.(copy to be enclosed)	
11.	जनशक्ति सेवाओं (संरक्षण और सुरक्षा) के लिए छत्तीसगढ़ में निजी एजेंसी का व्यवसाय चलाने के लिए नियंत्रक प्राधिकरण द्वारा वैध श्रम लाइसेंस / पंजीकरण (प्रति संलग्न की जाए) **Valid Labour Licence/Registration by Controlling Authority to run business of Private Agency in Chhattisgarh for Manpower Services(Conservancy & Security)** (Copy to be enclosed)	
12.	पिछले 03 (तीन) वर्षों में लेखा परीक्षित बैलेंस शीट और लाभ और हानि खाता (प्रति संलग्न करें) Audited Balance sheet & Profit and Loss Account in the last 03 (three) years (Copy to be enclosed)	
13.	क्षेत्र में अनुभव की लंबाई। Length of experience in the field.	

Signature of Bidder: **Date:**

14.	अंतिम मूल्यांकन/आईटी रिटर्न विवरण (प्रति संलग्न की जाए) Last assessment/ IT Return details(Copy to be enclosed)	
15.	क्या फर्म को किसी सरकारी विभाग द्वारा काली सूची में डाला गया है या भारत में कहीं भी फर्म या उसके मालिक/साझेदार के खिलाफ कोई आपराधिक मामला दर्ज किया गया है। (हां /नहीं) Whether the firm is blacklisted by any Government Department or any criminal case is registered against the firm or its owner/partner anywhere in India. (Yes/ No)	
16.	पिछले तीन वर्षों में एजेंसी द्वारा किए गए कल्याण कार्यों की सूची (प्रति संलग्न की जाए) List of welfare works done by agency in last three years(copy to be enclosed)	
17.	सरकार विभाग से निपटने का अनुभव। (विभाग के नाम इंगित करें और एजेंसी को दिए गए अनुबंध आदेश की प्रतियां संलग्न करें) Experience in dealing with Govt. Department (Indicate the names of the Department and attach copies of contracts order placed on the agency)	
18.	क्या नियम और शर्तों की एक प्रति (अनुलग्नक-I), विधिवत हस्ताक्षरित, स्वीकृति के प्रमाण में या उसी की, संलग्न है। Whether a copy of the terms and conditions (Annexure-I),duly signed, in token of acceptance or the same, is attached.	
19.	क्या एजेंसी प्रोफ़ाइल संलग्न है Whether agency profile is attached	
20.	अन्य ग्राहकों/चल रहे अनुबंधों की सूची। (नाम, पता, फोन नंबर और प्रदान की गई सेवा के प्रकार के साथ) List of other clients/running contracts. (with Name, address, Phone no. and type of service provided)	
21.	अतिरिक्त जानकारी (यदि कोई हो) (यदि आवश्यक हो तो अलग शीट संलग्न करें) Additional Information (If any)(Attach separate sheet, if required)	

घोषणा **DECLARATION**

1. मैं, __________________ श्री______________________ का पुत्र/पुत्री/पत्नी ऊपर उल्लिखित सेवा प्रदाता का मालिक/निदेशक/अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता हस्ताक्षर करने के लिए सक्षम है। इस घोषणा और इस निविदा दस्तावेज को निष्पादित करें; 1. I, ___________________ Son/Daughter/Wife of Shri...Proprietor/Director/Authorized Signatory of the Service Provider, mentioned above, is competent to sign this declaration and execute this tender document;

2. मैंने निविदा के सभी नियमों और शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ और समझ लिया है और मैं उनका पालन करने का वचन देता हूं।2. I have carefully read and understood all the terms and conditions of the tender and undertake to abide by them.

3. उपरोक्त आवेदन के साथ दी गई जानकारी/दस्तावेज मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और प्रामाणिक हैं। मैं इस तथ्य से अच्छी तरह वाकिफ हूं कि किसी भी गलत सूचना या गढ़े हुए दस्तावेज को प्रस्तुत करने से किसी भी स्तर पर मेरी निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा, इसके अलावा उपयुक्त कानून के तहत मुकदमा चलाने की देनदारी भी होगी। प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दिए गए विवरण सत्य हैं।3. The information / documents furnished along with the above application are true and authentic to the best of my knowledge and belief. I am well aware of the fact that furnishing of any false information or fabricated document would lead to rejection of my tender at any stage besides liabilities towards prosecution under appropriate law. **Certified that the particulars given above are true.**

मालिक के हस्ताक्षर (फर्म की मुहर)

Owner's Signature (Seal of the firm)

nm